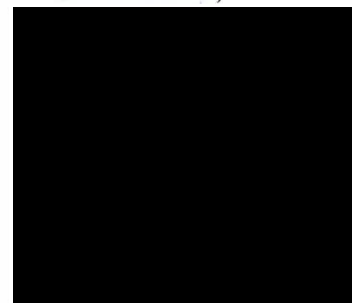


ROMANIA  
COMUNA IPOTESTI  
JUDETUL OLT

APROBAT,



DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE  
pentru achizitia referitoare la:

**„Construire Capela Mortuara, Comuna Ipotesti, judetul Olt”**  
- proiectare si executie

Coduri CPV:

- **Cod CPV Codul CPV principal** : 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri
- **Codul CPV secundar** : 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

### SECTIUNEA III - CAIET DE SARCINI

*Prezenta sectiune face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se va elabora oferta*

## DATE GENERALE

- **Beneficiar:** Comuna Ipotesti ( Consiliul Local al Comunei Ipotesti )

- **Lucrari de constructii: Construire Capela Mortuara, Comuna Ipotesti, judetul Olt**

**Cod CPV Codul CPV principal :** 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri

**Codul CPV secundar :** 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

### **1 Introducere**

Aceasta sectiune a Documentatiei de Atribuire include ansamblul cerintelor pe baza carora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnica și Propunerea Financiara) pentru executarea lucrarilor care fac obiectul Contractului ce rezulta din această procedura.

În cadrul acestei proceduri, Comuna Ipotesti, indeplinește rolul de Autoritate Contractanta, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

**Lucrari : Proiectare si executie ” Construire Capela Mortuara, Comuna Ipotesti, judetul Olt”**,

## PREVEDERI GENERALE

### Generalitati

Autoritatea contractanta solicita prin prezentul caiet de sarcini proiectarea si executarea lucrarilor ”**Construire Capela Mortuara, Comuna Ipotesti, judetul Olt**” ce apartine domeniului public al Comunei Ipotesti, Judetul Olt.

Cerintele impuse prin prezentul Caiet de sarcini sunt considerate minimale. In acest sens orice oferta de baza prezentata, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luata în considerare, dar numai în masura în care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Antreprenorul are obligatia de a face dovada conformitatii fiecarui produs prin prezentarea declaratiei de conformitate si a certificatului de garantie, emise de producator, reprezentantul autorizat al producatorului sau importator.

### **2 Informatii despre Autoritatea Contractanta**

**Comuna Ipotesti ( Consiliul Local al Comunei Ipotesti ), Judetul Olt**

#### *SEDIUL SOCIAL*

Sediul social se afla în Comuna Ipotesti, Str. Principala, Nr. 99, Judetul Olt, Romania

### **3 OBIECTUL ACHIZITIEI**

Obiectul achizitiei il constituie proiectarea si executia lucrarilor pentru obiectivul de investitie „**Construire Capela Mortuara, Comuna Ipotesti, judetul Olt**”

Termenul de realizare a investitiei este de 7 luni, defalcata astfel

Termenul de realizare proiect tehnic 1 luni de la constituirea garantiei de buna executie si emiterii ordinului de incepere a contractului.

Dupa receptionarea Proiectului tehnic si a detaliilor de executie se va emite ordinul de incepere a executarii lucrarilor.

Termenul de executie este de 6 luni de la predarea amplasamentului si emiterii ordinului de incepere a executarii lucrarilor.

Descrierea amplasamentului si executarea lucrarilor

Constructia cu destinatia Capela Mortuara propusa prin prezentul proiect se va construi pe domeniul public al Comunei Ipotesti si deserveste comunitatii Comunei Ipotesti.

3.1 Obiectivul prezentei achizitii il constituie proiectarea si executia lucrarilor „**Construire Capela Mortuara, Comuna Ipotesti, judetul Olt**”, in conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini și a documentației tehnice.

#### *Situatia existenta:*

Avand in vedere faptul ca in Comuna Ipotesti nu exista capela mortuara, necesitatea constructiei este evidenta, sustinuta de articolele legislative in vigoare, Legea 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare; HG 741 / 2016 privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.

#### *Descrierea și executarea lucrarilor de efectuat:*

- Fundatii din beton armat;
- Constructia cladirii: În contextul actual, în care eficiența energetică și sustenabilitatea devin priorități esențiale în domeniul construcțiilor, panourile SIP (Structural Insulated Panels) se impun ca o soluție revoluționară, folosirea panourilor SIP contribuie la economisirea resurselor, la reducerea costurilor pe termen lung și la protejarea mediului. Unul dintre cele mai importante avantaje ale panourilor SIP este eficiența energetică excepțională. Datorită miezului izolator continuu și absenței punților termice, aceste panouri minimizează pierderile de căldură, contribuind la menținerea unei temperaturi constante în interiorul clădirii. Acest lucru înseamnă un consum redus de energie pentru încălzire și răcire. În plus, eficiența energetică sporită contribuie la reducerea emisiilor de dioxid de carbon, un aspect crucial în combaterea schimbărilor climatice. Pe lângă performanțele energetice, panourile SIP impresionează prin durabilitatea și rezistența lor mecanică. Structura rigidă și compactă conferă o stabilitate structurală remarcabilă, capabilă să reziste la încărcături mari, inclusiv la condiții extreme de vânt sau zăpadă. Acest lucru le face ideale pentru construcții durabile, cu o durată de viață

extinsă și costuri reduse de întreținere. De asemenea, datorită proprietăților lor ignifuge, panourile SIP oferă o protecție sporită împotriva incendiilor, un aspect esențial!

- compartimentarea interioara: sala principala, grup sanitar si o terasa care parțial este acoperită.

3.2 Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile tehnice si de calitate minimale pentru executarea lucrarilor.

#### **4. Dispoziții generale**

În perioada de elaborare a ofertei se recomanda vizita a amplasamentului de catre un potential ofertant, pentru a evalua pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pregatirii si elaborarii ofertei.

*Autoritatea contractanta precizeaza ca orice solicitare suplimentara de valori pentru necesitatea executării unor lucrări nu va fi luata in considerare dupa semnarea contractului, decat in cazurile cand apar lucrari care nu au putut fi prevazute, care vor fi consemnate intr-un act de constatare/aditional.*

#### **4. DOMENIUL DE APLICARE**

4.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anuleaza obligatiile executantului de a respecta legislatia, normativele si standardele specifice, aplicabile, aflate in vigoare la data executarii lucrarilor.

4.2 Acest caiet de sarcini defineste standardele minime pentru executia lucrarii.

4.3 Condițiile tehnice si de calitate stipulate in prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescriptiilor tehnice si normativelor din legislatia specifica in vigoare.

#### **5. INFORMATII AMPLASAMENT**

##### **Comuna Ipotesti, Judetul Olt**

##### **5.1 Etapele de executie a lucrarii**

Executia lucrarilor se va face etapizat, in conformitate cu graficul de executie, parte integranta a contractului, cu respectarea prevederilor caietelor de sarcini din anexa.

Executia lucrarilor va incepe dupa transmiterea ordinului de incepere emis de catre Beneficiar.

### **LISTA PRINCIPALELOR STASURI ȘI ACTE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ EXECUȚIA LUCRĂRILOR**

## **1. CADRU NORMATIV**

- Legea nr.10/1995 republicata - privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 50/29 iulie 1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;
- Legea nr.98 republicata privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr.3 95 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr,98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordonanța de urgență nr.114/2018 republicată - privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- Legea 227/2015 republicată-privind codul fiscal;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 , pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea , ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Hotărârea 273 / 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentului privind agreementul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții aprobat prin HG 392/94;
- Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, aprobat cu HG nr. 964/98;
- P118-1999 parte I și a II - Normativ de siguranță la foc a construcțiilor;
- C300 - Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe perioada executiei lucrărilor;
- HG 261/1994, privind aprobarea:

Regulamentului privind conducerea și asigurarea calității construcțiilor;

Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor;

Regulamentului privind urmărirea comportării în exploatare, intervenții în timp și postutilizarea construcțiilor;

## **2. PROTECTIA MEDIULUI**

- Strategia națională de protejare a mediului;
- Directiva nr. 92/43/EEC privind conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;
- OUG 195 / 2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare
- OUG 152/ 2005 privind prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării, cu modificările și completările ulterioare;

- HG 1213/ 2006 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului pentru anumite proiecte publice si private;
- Ordinul ministrului apelor, padurilor și protecției mediului nr. 462 din 1 iulie 1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 5/2000 privind amenajarea teritoriului național - Secțiunea a - III - a, zone protejate;
- Legea 462/2001 pentru aprobarea OUG nr. 236/2000 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;
- OM 876/2004 pentru aprobarea procedurii de autorizare a activităților cu impact semnificativ asupra mediului;
- Legea nr. 645/7.12.2002 pentru aprobarea OUG nr. 34/2002 privind prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării;
- Ordinul ministrului apelor și protecției mediului nr. 860/2002 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor nr. 44/ 1998 pentru aprobarea Normelor privind protecția mediului ca urmare a impactului drum - mediu înconjurător;
- HG 1213/ 2006 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului pentru anumite proiecte publice și private;
- HG 918/2002 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului și pentru aprobarea listei proiectelor publice sau private supuse acestei proceduri;
- OMMGA 860/2002 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu cu modificările și completările ulterioare;

Lista principalelor stasuri și a actelor normative se va lua în considerare cu modificările și completările ulterioare și pot fi adăugate pe parcursul lucrării.

### **3. Sistemul de asigurare a calității**

#### **Standarde:**

Materialele puse în opera în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către antreprenor în propunerea sa tehnică, agrementate în țară, pentru toate tipurile de materiale care sunt prezentate în documentația tehnică de execuție și care vor fi puse în opera.

Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate din țara materialelor.

Calitatea materialelor va fi atestată de "Certificatul de garanție", din care să rezulte termenul de garanție și durata medie de utilizare, conform prevederilor *O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată și Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora*, publicată în M.Of. nr. 347 / 06.05.2008 și se vor respecta prevederile *H.G. 668/2017 "Privind stabilirea condițiilor pentru comercializarea produselor pentru construcții"*.

**Verificarea calității lucrărilor executate se va executa în conformitate cu prevederile normativelor, STAS-urilor, standardelor și normelor republicane aflate în vigoare aferente fiecărei categorii de lucrări în parte.**

Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele de împachetare, paletizare, containerizare impuse de normele STAS în vigoare.

Fiecare ambalaj cu produs să aibă marcat următoarele specificații:

- marca de fabrică sau de comerț;
- data fabricației;
- caracteristicile principale ale acestuia (dimensiuni);

Transportul, depozitarea și verificarea materialelor ce vor fi puse în opera vor fi asigurate de antreprenor.

#### **4. Termenul de execuție**

Termenul execuție: maxim 7 luni calendaristice de la primirea ORDINULUI DE ÎNCEPERE, a lucrărilor.

Modalitățile și termenele de executare vor fi cele stabilite conform **graficului de execuție a lucrărilor, întocmit de antreprenor**, în funcție de valorile de finanțare.

Lucrările vor începe după semnarea contractului, predarea amplasamentului și emiterea ordinului de execuție a lucrărilor.

**Ordinul de începere se va emite ulterior constituirii garanției de bună execuție, predării amplasamentului, ulterior semnării contractului de proiectare și execuție.**

#### **5. RECEPȚIA LUCRĂRILOR**

Recepția la terminarea lucrărilor de reparații construcții reprezintă acțiunea prin care beneficiarul lucrării acceptă și preia lucrarea, în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, certificându-se că antreprenorul a îndeplinit obligațiile contractuale. În urma recepției la terminarea lucrărilor de reparații, acestea pot fi date în exploatare.

Recepția lucrărilor de reparații/construcții va fi organizată conform legii privind *calitatea în construcții (Legea nr.10/95)*, *Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 151 din 27 noiembrie 2017 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind realizarea obiectivelor de investiții, recepția construcțiilor și stabilirea valorii finale a lucrărilor de construcții, cuprinse în programul de investiții al Ministerului Apărării Naționale, publicat în: Monitorul Oficial, Partea I.*

**Se vor încheia procese verbale de lucrări ascunse calitative**, în funcție de natura execuției lor, între antreprenor și responsabilul de lucrări numit de beneficiarul direct de folosință

**Data recepției la terminarea lucrărilor se va comunica cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte termenului final convenit.**

**Convocarea comisiei de recepție se face în maximum 15 zile de la primirea notificării de terminare a lucrărilor, transmisă de antreprenor.**

Recepția lucrărilor va fi efectuată de către o comisie numită, compusă din reprezentanți autorității contractante, beneficiarului și executantului, care se compune din președinte și un număr detaliat de recepție, eventualele obiecțiuni, precum și măsurile de remediere a lucrărilor care nu corespund din punct de vedere calitativ/cantitativ.

Autoritatea contractanta sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta si/sau de a testa materialele puse în opera pentru a verifica conformitatea lor cu specificatiile din prezentul Caiet de sarcini precum si din propunerea tehnica a ofertantului.

Autoritatea contractanta are obligatia de a notifica în scris antreprenorul identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru efectuarea receptiei, testelor si inspectiilor.

Daca vreunul dintre materialele inspectate sau testate nu corespunde specificatiilor, autoritatea contractanta are dreptul sa il respinga, iar antreprenorul are obligatia, fara a modifica pretul contractului de a inlocui materialele refuzate.

Procesul-verbal de receptie, semnat de toti membrii comisiei, va fi prezentat primarului, spre aprobare.

La receptia la terminarea lucrarilor, antreprenorul va prezenta urmatoarele documente:

- **masuratoarea definitiva a lucrarilor executate conform modelului impus de autoritatea contractanta;**
- **procese verbale de lucrari ascunse calitative;**
- **situatia de plata pe categorii de lucrari;**
- **certIFICATE DE CALITATE PENTRU PRODUSE IN LIMBA ROMANA;**

La decontarea situatiilor de plata se vor prezenta extrasele de materiale, utilaje, transport si manopera, respectandu-se consumurile prevazute in indicatorul de norme de deviz.

Plata cuvenita pentru executarea lucrarilor se va efectua dupa ADMITEREA RECEPTIEI consemnata in procesului-verbal de receptie, prin depunerea situatiei de plata finala de catre antreprenor si a facturii aferente.

Garantia de buna executie a contractului se va constitui in maxim 5 zile lucratoare de la semnarea acestuia, prin oricare din formele acceptate in legislatie.

Perioada de garantie de buna executie este de 24 luni. In perioada de executie a lucrarilor acesta vor fi asigurate.

Daca va fi cazul, restituirea garantiei de buna executie se va face in conditiile precizate in legislatie.

**Receptia finala se va efectua dupa expirarea perioadei de garantie a lucrarilor de 24 luni.**

Autoritatea contractanta are dreptul de a notifica imediat antreprenorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, antreprenorul are obligația de a remedia defecțiunea în maximum 48 de ore fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractanta. Lucrările care în timpul perioadei de garanție se remediază, beneficiază de o nouă perioadă care începe de la data remedierii acestora.

Dacă antreprenorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze deficiențele în perioada convenită, autoritatea contractantă are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele antreprenorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror altor drepturi pe care autoritatea contractantă le poate avea față de antreprenor prin contract.

## **6. MĂSURI DE PROTECȚIA MUNCII**

Pe durata executării lucrărilor de reparații vor fi respectate cu strictețe următoarele acte normative:



- *Legea nr. 319/2006 și Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea activității de securitate și sănătate în muncă în Armata României – SSM-1/2008;*
  - *HG 1425/2006 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii securității și sănătății în muncă;*
  - *HG 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;*
  - *HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile*
  - *Regulament privind „Protecția și igiena muncii în construcții: elaborate de M.L.P.A.T. cu Ordinul nr.9/N/15.03.1993;*
  - *Legea protecției mediului nr.137/1995 și Ordinul nr.125/1996 ale Agenției de Protecția Mediului privind măsurile luate la dimensionarea și exploatarea spațiilor care pot fi sursă de poluare a factorilor de mediu;*
  - *Norme specifice de securitate a muncii privind lucrul la înălțime 1996;*
  - *HGR 1091/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;*
- Cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranță și igiena muncii :

- siguranța în exploatare;
- igiena și sănătatea oamenilor;
- protecția împotriva zgomotului;
- siguranța la foc;

**Conducătorul punctului de lucru** are obligația să asigure :

- luarea de măsuri organizatorice pentru crearea condițiilor de securitate a muncii: pentru lucrul la înălțime, zonele periculoase se îngrădesc și se avertizează, interzicându-se accesul altor persoane decât cele autorizate;
- realizarea instructajului de protecție a muncii a întregului personal de execuție și consemnarea acestuia în fișele individuale;
- controlul aplicării și respectării de către întreg personalul muncitor a normelor și instrucțiunilor specifice protecției muncii;
- verificarea cunoștințelor asupra normelor și măsurilor de protecție a muncii.

Persoanele care schimbă zona de lucru (locul de muncă) vor fi instruite corespunzător noilor condiții de lucru. Măsurile de protecție a muncii indicate în prezentul Caiet de sarcini nu sunt limitative, acestea urmând a fi completate de executantul lucrării cu instrucțiuni specifice, care vor fi afișate la locul de muncă.

**Încălcarea dispozițiilor legale referitoare la protecția muncii atrage răspunderea disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii.**

## **7. Prevenirea incendiilor**

La execuția lucrărilor de reparații se vor respecta prevederile din *Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul ministrului nr. M 53- Ordin pentru aprobarea ” Norme de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale ”;*

La desfășurarea activității se vor avea în vedere următoarele măsuri de prevenire și stingere împotriva incendiilor:

- stabilirea modului și a planului de depozitare a materialelor și a bunurilor cu pericol de incendiu sau explozie;
- marcarea cu inscripții și indicatoare de securitate și expunerea materialelor de avertizare împotriva incendiilor;

- Înaintea începerii procesului tehnologic de demontare, muncitorii trebuie să fie instruiți să respecte regulile de bază împotriva incendiilor
- la terminarea lucrului se va asigura:întreruperea iluminatului electric, cu excepția celui de siguranță, evacuarea din incintă a deșeurilor, rezidurilor și a altor materiale combustibile, înlăturarea tuturor surselor de foc deschis;
- se interzice lucrul cu foc deschis la distanțe mai mici de 3 m față de elementele sau materialele combustibile fără luarea măsurilor specifice;
- șantierul va fi echipat cu un post de incendiu, dotat conform reglementărilor în vigoare;

Obligațiile și răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin unității și personalului care execută lucrările de reparații.

Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor are caracter permanent. Locurile cu pericol de incendiu sau explozie vor fi marcate cu indicatoare de avertizare conform prevederilor *STAS 297/1 – 88 și STAS 297/2 – 92*.

În vederea intervenției în caz de incendiu vor fi organizate echipe de intervenție cu atribuții concrete și se vor stabili măsuri de alertare a serviciilor de pompieri.

## **8. SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII**

În scopul stabilirii particularităților lucrării, după primirea invitației de participare și a documentației tehnice **se recomandă vizionarea amplasamentului.**

Condițiile tehnice și de calitate din acest caiet de sarcini sunt stabilite pe baza prescripțiilor tehnice, de execuție și recepție în vigoare, a căror aplicare este obligatorie.

Antreprenorul este obligat să efectueze toate încercările de laborator și verificările prevăzute, precum și încercările și verificările suplimentare, pe care beneficiarul le consideră necesare pe parcursul executării lucrărilor.

Este cu desăvârșire interzis a se executa lucrări care să ascundă sau să înglobeze defecte de execuție sau lucrări care să împiedice accesul, posibilitatea remedierii sau refacerii acestora.

Materialele ce vor fi puse în operă și manopera aferentă vor fi de calitate superioară, astfel încât toate lucrările realizate să fie la standarde ridicate.

## **9. CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE**

Ofertantul va întocmi oferta tehnico-economica (devizul oferta) tinand cont de natura lucrarilor ce urmeaza sa fie proiectate si executate si de dimensiuni perimetrului unde se vor executa lucrarile.

Se va întocmi Devizul de execuție cuprinzand valorile lucrarilor si valoarea serviciilor de proiectare.

In preturi se vor considera de asemenea incluse toate cheltuielile directe si cheltuielile legate de transport, aprovizionare, manipulare, cheltuielile indirecte, taxele, impozitele, considerate ca obligatii legale ale contractantilor, profitul, si alte asemenea.

Precizari:

1. Propunerea financiara va fi depusa de ofertant la sediul beneficiarului, pana la data limita de depunere a ofertelor si va fi exprimata in lei, fara T.V.A..

2. Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritateacontractanta îl reprezinta formularul de oferta si anexa la acesta.

3. Formularele F1-F3, se vor realiza ca urmare a intocmirii proiectului tehnic de executie.

4. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

5. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei, trebuie sa fie semnata, pe propria răspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana imputemicita legal de catre acesta. Nu se accepta oferte alternative. Pretul va cuprinde toate costurile aferente executiei obiectului contractului.

6. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alteconditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, in concordanta cu propunerea tehnica.

7. În cazul unei oferte comune, propunerea financiara va fi semnata de liderul asocierii precum si de toti ceilalti membri ai asocierii sau de liderul asocierii în conditiile prezentarii de mandat expres de imputernicire din partea celorlalti asociati. In cazul unei discrepante între pretul unitar si pretul total, se va lua in considerare pretul unitar.

8. Ofertantii au libertatea de a-si prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de executie a lucrarilor, cu conditia respectarii cerintelor cantitative si calitative prevazute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementeaza executia respectivelor lucrari, ofertantii având obligatia de a face dovada cotarii complete si corespunzatoare a respectivelor operatiuni, având ca recomandare de referinta Indicatoarele de norme de deviz Seria 1981. Nu se admite înlocuirea operatiunilor prevazute în listele cuprinse în caietul de sarcini.

9. Distantele de transport se stabilesc de catre ofertant functie de sursa de aprovizionare.

10. Se oferteaza numai materiale certificate calitativ la nivelul standardelor de calitate solicitate prin Caietul de sarcini.

11. Punerea in opera materialelor si acceptarea in santier a echipamentelor se face numai cu aprobarea Beneficiarului prin Dirigintele de santier.

12. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

13. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de: executia categoriilor de lucrari prevazute în documentatia tehnica, întocmirea instructiunilor de întretinere si exploatare; protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor; procurarea, transportul, depozitarea si punerea în opera a materialelor necesare realizarii obiectului contractului, conform normativelor in vigoare si cerintelor impuse prin caietul de sarcini.

14. Ofertantul va include, in cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de: executia categoriilor de lucrari prevazute in listele de cantitati, intocmirea instructiunilor de intretinere si exploatare; protejarea mediului, conform normelor legale, precum si cele legate de refacerea cadrului

natural după finalizarea lucrărilor; procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

15. Cuantumul pentru calculul altor cheltuieli cu manopera vor fi în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, iar în ceea ce privește cuantumul cheltuielilor indirecte se vor lua în considerare prevederile Anexei nr. 6 "Structura și conținutul cheltuielilor indirecte" aferentă "Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice - Indicativ P 91/1-02".

16. Ofertanții vor avea în vedere faptul că nu se acordă avans.

17. Ofertele financiare care depășesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

18. Comisia de evaluare va analiza fiecare element în parte din cadrul propunerii financiare, în vederea asigurării unei realități în execuție.

Intocmit,

Consilier asistent achiziții

I

