

Comuna Ipotești, strada Principală, nr.99, județul Olt, tel. 0349/524.334, e-mail: contact@primaria-ipotesti.ro

Nr. 20/11.04.2025

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente precum și pentru alte situații deosebite

Consiliul Local al comunei Ipotești, județul Olt, întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere: Proiectul de hotărâre nr.13/27.03.2025; Referatul de aprobare nr. 81/27.03.2025, întocmit de domnul Constantin Necșuț, primar al comunei Ipotești; Raportul de specialitate nr.82/27.03.2025 al Compartimentului Contabilitate; Avizul consultativ nr. 20/07.04.2025 al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Ipotești; Anunț inițiere proiect privind aprobarea bugetului local al comunei Ipotești pentru anul 2025, înregistrat sub nr.30/31.01.2025.

Luând în considerare prevederile: art. 4, art. 5 alin.1) lit. (e) pct. (ii), art. 83 și art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare; art. 59 - art. 63 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare; art. 11, art. 15, art. 16, art. 17 alin. (1) și alin. (3), art. 112 și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare; art. 7, alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 3 alin. (2), art. 31, art. 40-50 și art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b), art. 155 lit. b) și art. 211 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b, alin. 6, lit. a) și c), alin 7), lit. d) și ale art. 196 alin. (1), lit. a), alin. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente și pentru alte situații deosebite, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ajutoarele de urgență vor fi suportate din bugetul local al Primăriei Comunei Ipotești, în limita fondurilor existente aprobate cu această destinație.

Art.3. Primarul comunei Ipotești prin intermediul aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică: Primarului Comunei Ipotești; Instituției Prefectului județului Olt; Compartimentului Finanțe-Contabilitate și se va afișa pentru publicitate.

Hotărârea a fost adoptată cu un număr de 11 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva” și 0 „abțineri” din numărul total de 11 consilieri locali în funcție, prezenți.

PREȘEDINTE,

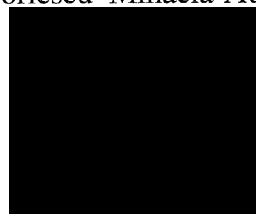
Consiliul Local



AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE

Secretar General al U.A.T. IPOTEȘTI

Zorlescu Mihaela-Aurelia



CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRĂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI		
DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI		
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 20/2025		
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	
	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0		1
1	Adoptarea hotărâri ¹⁾ : cu majoritate absolută	11.04.2025
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	11.04.2025
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	11.04.2025
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	17.04.2025
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	11.04.2025
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	11.04.2025
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:		
1) art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;		
2) art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”;		
3) art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;		
4) art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei;		
5) art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;		
6) art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;		
7) adresează.”		

Anexa la HCL nr. 20/11.04.2025

Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor singure care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente precum și pentru alte situații deosebite

CAPITOLUL I – Considerații Generale

Prezentul Regulament stabilește condițiile și modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate, care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, la nivelul comunei Ipotești, județul Olt.

În sensul prezentului regulament, situația de necesitate este reprezentată de situația în care persoanele sau familiile se află în imposibilitatea de a-și asigura traiul zilnic, datorită unor resurse financiare limitate sau probleme de sănătate care generează situații de risc. Astfel, prin măsurile cu caracter social ce pot fi promovate la nivelul comunei Ipotești, conform legislației în vigoare, aceste persoane în situații de risc pot fi sprijinite pentru a putea depăși situația de criză.

Ajutoarele de urgență acordate din bugetul local al Primăriei Comunei Ipotești se stabilesc în bani și sunt măsuri financiare, complementare celor acordate din bugetul de stat, destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Scopul acordării ajutoarelor de urgență este de a depăși situațiile de dificultate care pot duce la marginalizări și excluderea socială a familiilor și persoanelor singure care au domiciliu pe raza comunei Ipotești, județul Olt.

Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială nu au posibilitatea de:

- a-și asigura singură nevoile sociale;
- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrare socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mai mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale, a drepturilor și libertăților fundamentale.

Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, tratamentelor medicale, precum și alte situații deosebite, stabilite prin hotărâre a Consiliului Local, în limita prevederilor bugetare anuale, în limita stabilită de prezentul regulament. Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de până la 1000 lei.

CAPITOLUL II – Cadrul legal – definiții, abrevieri

În sensul prezentului regulament în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind promovarea și protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea 174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea

și combaterea violenței în familie cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, termenii și expresiile au următoarele semnificații:

a) prin termenul de copil se înțelege persoana care nu a împlinit 18 ani și nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, în condiții legit;

b) prin familie se înțelege soțul, soția și copiii; bărbatul și femeia necăsătorii cu copiii lor și a fiicăruia dintre ei, care locuiesc și se gospodăresc împreună, dacă acest fapt se consensuează în fișa de verificare în teren;

c) prin persoană singură se înțelege, persoana care se află în una dintre situațiile următoare:

-persoana al cărei soț/soție este arestată) preventiv pe o perioadă mai mare de 30 zile sau execută o pedapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

-a fost numită tutore sau are în plasament unul sau mai mulți copii și se află într-una din următoarele situații (este necăsătorită, văduvă, etc.);

d) reprezentantul legal al copilului este părintele sau persoana desemnată potrivit legii să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil;

e) în cazul persoanei singure care nu a împlinit vârsta de 18 ani și nu are capacitate deplină de exercițiu și are un copil în întreținere, reprezentantul familiei este reprezentantul legal al acesteia;

f) reprezentantul familiei/membrul familiei care are capacitatea deplină de exercițiu a drepturilor civile și care solicită în numele familiei acordarea ajutorului de urgență, reprezentantul familiei se stabilește de către soți, iar în caz de neînțelegeri de către autoritatea tutelară;

g) domiciliul reprezentantă adresa la care persoana declară că are locuința principală, trecută și în documentul de identitate al persoanei;

h) situația de dificultate este situația în care se află persoana/familia, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajate, și-a pierdut capacitatea de integrare socială;

i) beneficiarul reprezentantă persoana care primește beneficii de asistență socială și/sau după caz, servicii sociale;

j) venitul reprezintă totalitatea sumelor pe care persoana sau membrii familiei le realizează urmări unei activități salarizate, independente sau agricole, după cum sunt acestea definite de Codul fiscal, din valorificate, folosirea, cedarea unor bunuri aflate în proprietate, precum și cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de somaj, obligații legale de întreținere, alte indemnizații;

k) salariul minim pe economie este valoarea cea mai mică a salariului orar, zilnic sau lunar pe care legea țării permite angajatorilor să-l acorde unui salariat;

l) prin termenul de boală cronică se înțelege că are o evoluție lentă, care are caracter de durată, care se prelungește multă vreme și nu mai poate fi ușor înălțurată;

m) prin termenul de boli grave se înțelege, persoana care suferă de afecțiuni grave precum oncologice, cardiovasculare, boli rare și necesită o atenție medicală deosebită, care poate avea urmări neplăcute.

CAPITOLUL III – condiții de acordare a ajutorului de urgență

Ajutorul de urgență se acordă de către primar, ca formă de sprijin financiar dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) s-a înregistrat cererea scrisă a solicitantului - înlocuit potrivit modelului anexei la prezenta hotărâre;

b) familia sau persoanele singure care au domiciliul/reședința pe raza localității Ipotești, județul Olt; venitul/membru de familie apt de muncă să nu depășească salariul minim net pe economie/lună;

c) prin verificarea în teren se vizează atât testarea mijloacelor de trai cât și identificarea nevoilor potențialului beneficiar și se recomandă acordarea ajutorului;

d) solicitantul să nu dețină alte bunuri mobile sau imobile, decât cele de strictă necesitate pentru o persoană/familie vulnerabilă/nevoiașă, în conformitate cu anexa "Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării venitului minim de incluziune" la HG nr. 1154/2022 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare

Acordarea ajutorului de urgență se face pe baza testării mijloacelor de trai și în condițiile în care nevoile persoanei sau familiei nu pot fi acoperite prin resurse proprii, în funcție de care se stabilește și cuantumul acordat.

Acordarea ajutorului de urgență se dispune de primar, pentru situațiile descrise și valorile prevăzute în regulament.

Soluționarea dosarului privind acordarea ajutorului de urgență se face în termen de 30 de zile de la înregistrarea cererii la Registratura Generală a Primăriei Comunei Ipotești

Ajutorul de urgență se acordă beneficiarului o singură dată în 12 luni, pentru aceeași situație de risc.

Ajutoarele de urgență nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială acordate din bugetul local.

Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local și pot fi acordate și în completarea celor prevăzute prin alte acte normative.

CAPITOLUL IV- categorii de ajutoare de urgență

Alin. 1 – Ajutor de înmormântare:

În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune se acordă un ajutor de urgență unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Ajutorul se acordă prin dispoziție a primarului în baza următoarelor documente:

- a) cerere scrisă a solicitantului, conform anexei nr. 2 la prezentul regulament;
- b) certificatul de deces, în original și copie;
- c) actul de identitate al solicitantului;
- d) documente justificative, în original, care să ateste cheltuielile de înmormântare;
- e) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul, sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator, etc.

Se pot acorda ajutoare financiare în cuantum de 1000 lei, prin dispoziție a primarului.

Alin. 2 Calamități naturale, incendii, accidente:

Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului, în baza următoarelor documente:

- a) solicitarea scrisă a beneficiarului;
- b) documente justificative: acte de stare civilă, adeverințe de venit, proces-verbal de constatare întocmit de instituțiile abilitate (spre exemplu, ISU), după caz, și alte documente relevante;
- c) fișa de verificare în teren (prin care se justifică situația de necesitate), formularul fiind cel prevăzut în anexa nr. 10 din HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.
- d) după aprobarea ajutorului de urgență, solicitantul va prezenta o factură proformă a materialelor de construcții achiziționate, iar Serviciul Financiar Contabilitate va efectua plata facturii.

Ajutorul de urgență în cazul calamităților naturale, incendii, accidente este în cuantum de până la 1.000 lei.

Alin. 3 Cadavre neidentificate

În cazul cadavrelor neidentificate, înhumarea se va face de către Primăria Comunei Ipotești după ce organele de poliție se pronunță cu privire la identitatea defunctului și a neidentificării rudelor acestuia.

Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutoarelor de urgență prevăzute de Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare:

Bunuri imobile: clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejmuire a locuinței și a curții aferente.

Bunuri mobile:

- Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice;
- Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități;
- Salupe, bărci cu motor, iahturi sau alte tipuri de ambarcațiuni.

Notă:

În situația în care unul sau mai multe bunuri aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de venit minim de incluziune este dat în închiriere/arendă/concesiune, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.

Persoana sau familia care deține pe lângă locuința de domiciliu o cotă-parte dintr-o altă clădire/spațiu/locativ/imobil poate beneficia de venit minim de incluziune indiferent de mărimea cotei, dacă prin această posesiune nu poate valorifica bunul respectiv.

Depozite bancare: cel puțin unul dintre membrii familiei deține în calitate de titular, unul sau mai multe conturi/depozite bancare, a căror sumă totală este mai mare de 3 ori față de valoarea câștigului salarial mediu brut prevăzut de Legea asigurărilor sociale de stat.

Definirea unuia dintre bunurile menționate mai sus duce la excluderea acordării ajutoarelor de urgență.

Excepție pentru ajutorul de urgență pentru acoperirea cu înmormântarea.

CAPITOLUL V – Solicitarea ajutorului de urgență

Cererea se depune la Registratura Generală a Primăriei Comunei Ipotești de către persoana îndreptățită sau de către membrii familiei, cu domiciliul sau reședința în comuna Ipotești, județul Olși va fi însoțită în parte de următoarele documente doveditoare privind situația socială și economică (după caz):

- a) cererea-declarația pe propria răspundere privind solicitarea unui ajutor de urgență, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament.
- b) documente care atestă componența familiei:
 - acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (BI, CI, C.I.P., CN copie);
 - certificat de deces (în original și în copie);
 - acte de stare civilă din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore, curator sau reprezentant legal, relația de rudenie cu decedatul - dacă este cazul (copie);
 - Hotărârea definitivă de încuviințarea a adopției, de plasament familial a copilului, potrivit legii (copie);
 - Hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului privind măsura plasamentului, potrivit legii dacă este cazul (copie);
 - Decizia directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sau, după caz hotărârea judecătorească privind măsura plasamentului în regim de urgență, potrivit legii dacă este cazul (copie);
- c) documente privind veniturile realizate de membrii familiei în luna anterioară solicitării:
 - adeverința eliberată de angajator cu salariul net pe luna anterioară depunerii cererii;
 - cupon de pensie/somaj;
 - cupon/extras bancar al alocăției de stat pentru copii;
 - certificate de încadrare în grad de handicap și cuponul cu indemnizația de handicap;

- adeverința eliberată de către Agenția Națională de Administrare Fiscală din care să rezulte că are (sau nu are) venituri din activități independente; venituri din cedarea folosinței bunurilor; venituri din investiții; venituri din activități agricole; venituri din premii și jocuri de noroc; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal și al dezmembrămintelor acestuia; venituri din alte surse;

- adeverința cu bunuri mobile și/sau imobile, adeverința de la registrul agricol;

d) documente justificative privind situația de urgență invocată și sumelor solicitate: - proces-verbal de intervenție al instituțiilor abilitate în funcție de situația de urgență create (pompieri, gaze, energie electrică, alte societăți autorizate);

- facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitare, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;

- acte medicale dovătoare ale stării de sănătate (bilete de intrenare - extenare din spitale, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul de specialitate, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc.);

- acte de proprietate asupra imobilului;

- orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru acordarea ajutorului de urgență;

CAPITOLUL VI – Procesarea datelor

Dosarul care conține documentele pentru acordarea ajutorului de urgență se va depune de solicitant la Registratura Generală a Primăriei Comunei Ipotesti și va fi repartizat ulterior Compartimentului Asistență Socială în vederea verificării și confruntării datelor înscrise în cerere cu actele dovătoare. Situația de dificultate și oportunitatea acordării sprijinului financiar va fi verificată prin verificarea în teren de către personalul din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, în termen de 10 zile de la înregistrarea cererii și se consemnează următoarele:

- datele personale ale solicitantului/familiei;
- datele de contact ale solicitantului;
- starea civilă a solicitantului;
- numărul de persoane din familia solicitantului;
- date despre locuința solicitantului;
- veridicitatea sau nu a stării de necesitate formulată de solicitant;
- motivul solicitării a ajutorului de urgență;
- prejudicii constatate, act de proprietate;
- formularea propunerii de aprobare/respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență.

Declararea de către solicitant a unui număr de membri ai familiei sale sau unor venituri mai mici decât cele reale, în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește cu măsuri conform prevederilor din Codul penal, iar cererea de acordare a ajutorului de urgență este în mod automat respinsă.

După verificarea în teren, inspectorii din cadrul Compartimentului Asistența Socială întocmesc documentele pe baza datelor și informațiilor colectate și evaluate, și înaintează primarului comunei Ipotesti propunerea de acordare/respingere a ajutorului de urgență.

Cuantumul ajutorului de urgență se stabilește prin dispoziția primarului și se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

În urma analizării acestor documente, se emite în termen de 3 zile lucrătoare, dispoziție de admitere/respingere a cererii solicitantului, care trebuie să conțină cel puțin următoarele date: nume și prenume, cod numeric personal, adresa, cuantumul ajutorului de urgență solicitat.

Dispoziția semnată va fi comunicată Serviciului Financiar Contabil în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății.

După aprobarea/respingerea dosarului, în termen de 5 zile prin grija Compartimentului Asistență Socială se comunica solicitantului un exemplar al dispoziției primarului.

Suma de bani aprobată va fi cheltuită numai în scopul pentru care a fost destinată și va fi justificată prin documente (chitanțe, facturi, ordin de plată etc.). Beneficiarul este obligat ca în termen de 30 zile de la primirea sumei de bani aprobat să prezinte documentele din care să rezulte că sumele au fost folosite în scopul pentru care au fost acordate. Nedepunerea documentelor justificative privind cheltuirea sumei alocate, duce la revocarea dispoziției și restituirea banilor de către beneficiar, în condiții legitime. Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile de acordare a ajutorului de urgență, solicitantului i se va înainta o adresă prin care i se va comunica faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în domeniu. Compartimentul Asistență Socială asigură respectarea prezentei proceduri/propune modificarea acestuia, dacă se impune.

PREȘEDINTE,
Consilier Local,
Stroebie Stefania-Mariana

AVIZEAZA PENTRU LEGALITATE
Secretar General al U.A.T. IPOTEȘTI
Zorlescu Mihaela-Aurelia

Domnule Primar,

Subsemnatul,, cetățean
român/UE/străin/apatrid, având

CNP, posesor al actului de identitate, domiciliat în
....., persoană singură/reprezentant al familiei care
are următorii membri:

1. numele și prenumele, având CNP

....., posesor al actului de identitate

2. numele și prenumele, având CNP

....., posesor al actului de identitate

3. numele și prenumele, având CNP

....., posesor al actului de identitate

4. numele și prenumele, având CNP

....., posesor al actului de identitate

5. numele și prenumele, având CNP

....., posesor al actului de identitate

6. numele și prenumele, având CNP

....., posesor al actului de identitate

7. numele și prenumele, având CNP

....., posesor al actului de identitate

solicit acordarea unui ajutor de urgență în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care
ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

.....
.....

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;

2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor
și nici nu am depus alte cereri în prezent;

3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;

4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de
urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

☐ Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor
familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de, în prezența, angajat al
Serviciului Public de Asistență Socială, la sediul serviciului public de asistență socială/la
domiciliul solicitantului/online (după caz).

Numele și prenumele

Semnătura

